

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
«30» августа 2023 г.,
протокол №11



УТВЕРЖДАЮ:
Директор БОУ г. Омска
«СОШ №108»
И.В. Криницына
Приказ от «30» августа 2023 №274

СОГЛАСОВАНО:
Советом Учреждения
БОУ г. Омска «СОШ №108»,
Протокол №3 от 30.08.2022

ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ, ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ
БОУ г. Омска «СОШ №108»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся БОУ г. Омска «СОШ №108» (далее – Положение) является локальным нормативным актом бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №108» (далее – Школа), определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, их перевод в следующий класс, на следующий уровень образования.

1.2. Внутренняя оценка включает: стартовую диагностику; текущую, тематическую оценку, промежуточную аттестацию и итоговую оценку; портфолио; психолого-педагогическое наблюдение; внутренний мониторинг образовательных достижений обучающихся.

1.3. Стартовая диагностика проводится в начале освоения уровня общего образования и выступает точкой отсчета для оценки динамики образовательных достижений школьников по русскому языку и математике. По усмотрению педагога стартовая диагностика может проводиться с целью оценки готовности к изучению отдельных предметов или разделов. Результаты стартовой диагностики – основание для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

1.4. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью системы внутренней системы оценки качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.5. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления отчета о самообследовании, публикуются на официальном сайте школы в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.6. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются:

- педагоги, учащиеся и их родители (законные представители);
- коллегиальные органы управления Школы;
- учредитель Школы.

1.7. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.8. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.9. Учащиеся ОВЗ имеют право на прохождение текущей и промежуточной аттестации в иных формах с учетом возможных специфических трудностей ребенка.

1.10. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся, получающих образование по медицинским показаниям на дому, осуществляют педагогические работники Школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости учащихся фиксируются в электронном журнале обучения на дому. В электронный журнал заносятся отметки за триместр, год.

1.11. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами Школы.

1.12. Оценивание знаний учащихся осуществляется:

- по триместрам: со 2 по 11 классы;

1.13. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости и мониторинговых процедур:

- в первый учебный день после каникул для всех учащихся Школы;

- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для учащихся, пропустивших занятия по уважительной причине;
- для учащихся одного класса более одной контрольной оценочной процедуры в день.

1.14. По каждому учебному предмету объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году.

2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 №115 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), утвержденным приказом Минобрнауки от 19.12.2014 № 1598;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897(с изменениями и дополнениями на 31.12.2015);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 N 286;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования", утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 N 287;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» от 07.11.2018 № 189/1513;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» от 07.11.2018 № 190/1512;
- Письмом Рособнадзора «Методические рекомендации по проведению Всероссийских проверочных работ» от 10.02.2020 № 13-35;
- Настоящее положение разработано в соответствии:
- с федеральной образовательной программой начального общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 16.11.2022 № 992 (далее – ФОП НОО);
- федеральной образовательной программой основного общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 16.11.2022 № 993 (далее – ФОП ОО);
- федеральной образовательной программой среднего общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 23.11.2022 № 1014 (далее – ФОП СОО);
- федеральной адаптированной образовательной программой начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденной приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1023 (далее – ФАОП НОО ОВЗ);
- федеральной адаптированной образовательной программой основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденной приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1025 (далее – ФАОП ОО ОВЗ);

- Уставом Школы;
- Основными образовательными программами (ООП) начального общего, основного общего, среднего общего образования БОУ г. Омска «СОШ №108»;
- Положение о критериях контроля и нормах оценки знаний учащихся БОУ г. Омска «СОШ №108».

3. СОДЕРЖАНИЕ, ФОРМЫ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ УЧАЩИХСЯ

3.1. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка освоения учащимися ООП соответствующего уровня общего образования, проводимая педагогом в ходе образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и графиком проведения внешних и внутренних оценочных процедур на текущий учебный год.

3.2. Цели текущего контроля успеваемости:

- определение степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;
- коррекция рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;
- предупреждение неуспеваемости.

3.3. Текущий контроль успеваемости учащихся в Школе проводится:

- поурочно, по темам, разделам;
- по учебным триместрам;
- в форме устных и письменных ответов, защиты проектов, презентаций, творческих работ, рефератов, докладов, эссе, сочинений, изложений, диктантов, практических, лабораторных, контрольных работ, тестирования и др.;
- в качестве результатов текущего контроля могут быть зачтены результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях.

4.4. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы и графика проведения внешних и внутренних оценочных процедур на текущий учебный год.

4.5. Текущий контроль успеваемости проводится для всех учащихся Школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме семейного образования.

4.6. В 1 классе осуществляется безотметочное обучение. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений учащихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений учащегося за текущий и предыдущие периоды. Результаты и динамика образовательных достижений учащихся фиксируются педагогическим работником в листе мониторинга уровня достижения планируемых результатов по учебному предмету.

4.7. Во 2-11 классах знания учащихся оцениваются по балльной системе:

- «5» - отлично;
- «4» - хорошо;
- «3» - удовлетворительно;
- «2» - неудовлетворительно.

4.8. По итоговому собеседованию по русскому языку в 9 классе, итоговому сочинению в 11 классе, учебному предмету «Основы религиозных культур и светской этике» оценивание безотметочное («зачтено»/«не зачтено»).

4.9. По курсам внеурочной деятельности основной формой текущего контроля является мониторинг образовательных достижений учащихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений учащегося за текущий и предыдущие периоды. Результаты и динамика образовательных достижений учащихся фиксируются педагогическим работником в листе мониторинга уровня достижения планируемых результатов по курсу внеурочной деятельности.

4.10. Текущее оценивание устного ответа осуществляется в ходе урока, отметка заносится в электронный журнал в день опроса. За плохое поведение на уроке оценка не снижается, учитель должен использовать другие методы воздействия на обучающегося.

4.11. Единичное отсутствие учащегося на предыдущем уроке не освобождает его от текущего оценивания. Восполнение учащимся знаний по пропущенному материалу производится самостоятельно.

4.12. В случае оценивания знаний учащегося на «2» (неудовлетворительно), учитель должен опросить его в 2-хдневный срок с обязательным выставлением отметки.

4.13. Контрольные диктанты, контрольные работы, тесты, самостоятельные работы, практические и лабораторные работы во 2-11 классах выставляются по всем предметам учебного плана к следующему уроку, а при большом количестве работ (более 70) – через один урок.

Изложения и сочинения в начальных классах – оценка ставится не позже, чем через 2 дня, в 5-9 классах – через неделю; сочинения в 10-11 классах – в течение 7 дней после их проведения.

4.13.1. В случае если творческая работа является домашним заданием, учитель вправе устанавливать сроки сдачи работы. Нарушение срока сдачи работы на одну неделю даёт право учителю снизить отметку на один балл, более чем на одну неделю – не принимать работу и выставить в журнал отметку «2».

3.4. Контрольно-измерительные материалы для текущей аттестации могут быть представлены в форме:

- письменной работы (диктант, тест, изложение, сочинение, контрольная работа);
- тестирования;
- защиты проекта;
- практической (лабораторной) работы;
- устно по контрольным вопросам;
- творческой работы.

4.13.2. Письменные контрольные работы учащихся хранятся педагогическим работником в течение учебного года.

4.14. Пропуск учащимся занятий, на которых было запланировано проведение контрольных работ, не освобождает учащегося от выполнения пропущенной контрольной работы по теме. Учитель выделяет для этого время на последующих уроках или в период проведения индивидуально-групповых консультаций.

4.15. Учащийся обязан выполнить контрольную работу в течение 2 (двух) недель с момента выхода после отсутствия. Отметка за работу выставляется в графе, соответствующей дню планового написания работы рядом с отметкой об отсутствии.

4.16. Рабочие тетради учащихся 5-6 классов по русскому языку и математике проверяются 2 раза в неделю.

4.17. Письменные классные работы 2-11 классов проверяются выборочно на уроке, оценка ставится в журнал. Домашние письменные работы проверяются в 1-4 классах ежедневно, оценка в журнал не ставится. Домашние письменные работы проверяются в 5-11 классах выборочно, оценка в журнал ставится также выборочно.

Сочинения, рефераты и сообщения (доклады) и др. сдаются на проверку в рукописном виде.

4.18. Учащиеся, освобождённые от занятий физической культурой по медицинским показаниям на неделю, месяц, триместр, год, изучают теоретическую часть программы, оцениваются на основе различных форм устного и письменного опроса, рефератов. О форме

текущего контроля по физкультуре учитель сообщает учащемуся заранее.

4.19. В случае пропусков занятий ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на учащегося, его родителей (законных представителей). Учитель создает условия для ликвидации пробелов в пропущенном материале – предоставляет материалы для самоподготовки учащегося.

4.20. Текущий контроль учащихся, временно находящихся в санаторных, медицинских учреждениях, осуществляется в этих заведениях, и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных (полугодовых) отметок. Во время отсутствия учащему выставляется «Н». После предоставления отметок из санаторных, медицинских учреждений, отметка выставляется в одной клетке с «Н».

4.21. Заместитель директора контролирует ход текущего контроля успеваемости учащихся, при необходимости оказывает методическую помощь учителю в его проведении.

4.22. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме.

4.23. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из электронного журнала, для чего должны обратиться к классному руководителю или заместителю директора, курирующему класс.

4.24. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

5. ПОРЯДОК ВЫСТАВЛЕНИЯ ОТМЕТОК ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗА ТРИМЕСТР

5.1. Основанием для аттестации учащихся 2-11 классов за триместр является наличие:

- не менее трех отметок при учебной нагрузке 1 часа в неделю,
- не менее пяти отметок при нагрузке 2-3 часа в неделю и более.

5.2. Отметки учащихся за триместр выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого поурочно, по темам и разделам за 3 дня до начала каникул или начала итоговой аттестации. Тематические контрольные работы при выставлении оценок за триместр учитываются.

5.3. При пропуске учащимся более 60% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок, необходимого для аттестации за триместр, учащийся не аттестуется, в журнале в соответствующей графе проставляется запись «н/а», что приравнивается к отметке «2».

5.4. В отношении учащихся, пропустивших по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 60% и более учебного времени, текущий контроль осуществляется в индивидуальном порядке, в соответствии с индивидуальным графиком, согласованным с родителями (законными представителями) учащихся и утвержденным директором Школы. Если учащийся сдал контрольные точки за период отсутствия, рядом с «Н» в клетку выставляется отметка.

5.5. При осуществлении текущего контроля успеваемости при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий необходимо:

- проводить проверку выполненных заданий выборочно (дифференцировано) с учетом освоения пройденного материала;
- минимизировать количество заданий для текущего контроля успеваемости, сфокусировав внимание на оценку базовых знаний, умений, компетенций учащихся;
- устанавливать временные регламенты сдачи работ.

5.6. Тематическая оценка – разновидность текущей оценки уровня достижения

тематических планируемых результатов, этапы освоения которых зафиксированы в тематическом планировании по учебному предмету.

5.7. При текущем оценивании может быть использовано электронное тестирование с автоматической обработкой полученных результатов, допускается использование учебных материалов на платформах и других цифровых образовательных ресурсов.

5.8. При выполнении лабораторных работ и практических работ, проведении экскурсий в случае, если работа составляет только часть урока, то отметки учащимся выставляются выборочно, если работа занимает весь урок, то отметки выставляются всем учащимся.

5.9. По физической культуре при условии успешного выполнения испытаний ГТО учащемуся дополнительно выставляется отметка «5».

6. СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Промежуточная аттестация — установление уровня освоения основной образовательной программы общего образования соответствующего уровня, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

6.2. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- повышение ответственности Школы за результаты образовательной деятельности;
- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения основной образовательной программы;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений.

6.3. Промежуточную аттестацию в Школе в обязательном порядке проходят учащиеся, осваивающие ООП начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения, включая учащихся, осваивающих образовательные программы по индивидуальным учебным планам; учащихся, осваивающих программу в форме семейного образования.

6.4. Освоение, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах, определенных учебным планом.

6.5. Промежуточная аттестация в школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения и иных подобных обстоятельств.

6.6. Промежуточная аттестация учащихся проводится в 1-11 классах.

6.7. В 1-х классах промежуточная аттестация проводится без балльного оценивания знаний учащихся, в форме комплексной диагностической работы.

6.8. Промежуточная аттестация во 2-3,5-9, 11 классах проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года как среднее арифметическое триместровых оценок. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.

6.9. Промежуточная аттестация учащихся во 2-3,5-9, 11 классах в Школе проводится без годовой итоговой работы по учебным предметам (курсам).

6.10. Для обучающихся 10 классов, по индивидуальному учебному плану и по семейной форме обучения формой проведения промежуточной аттестации является годовая промежуточная аттестационная работа (ГПАР) по предметам, входящим в перечень ГИА.

6.11. Для обучающихся 4 классов формой проведения промежуточной аттестации

является годовой промежуточная аттестационная работа (ГПАР) по русскому языку, математике и окружающему миру.

6.12. Промежуточная аттестация, проводимая без годовой итоговой работы, заключается в оценке степени и уровня знаний учащихся по учебным предметам учебного плана на основании триместровых отметок.

6.13. По курсу ОРКСЭ объектом оценивания является учебный проект.

6.14. По физической культуре объектом промежуточной аттестации является выполнение спортивных нормативов соответственно классу обучения и возрасту учащегося или успешное выполнение испытаний ГТО на бронзовый, серебряный или золотой значок. Для обучающихся, освобожденных от практической части по физической культуре объектом оценивания является учебный проект.

6.15. Оценка достижений результатов внеурочной деятельности осуществляется как представление коллективного результата деятельности группы учащихся (групповой проект), представление индивидуального результата учащегося (индивидуальный проект), результативность участия учащихся в олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах различного уровня.

Формы промежуточной аттестации учащихся:

- проект
- публикация
- спектакль
- презентация
- творческий отчет
- спортивные соревнования
- круглый стол
- шахматный турнир
- викторина
- литературная гостиная
- деловая игра и др.

6.16. Конкретные сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются в соответствии с годовым календарным графиком школы один раз в год.

Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется в виде отметок по учебным предметам, курсам в классном журнале.

6.16.1. Промежуточная аттестация учащихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

6.17. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в форме аттестационной работы не более двух раз в сроки, определяемые Организацией, в пределах одного года с учетом срока, установленного пунктом 6.17.1. с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

6.17.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность (первый срок) не позднее 30 сентября.

6.17.1.1. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Школой создается комиссия.

6.17.2. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации повторно.

6.17.3. Обучающиеся в Школе по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.17.4. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Школе.

6.18. Для экстернов промежуточной аттестацией является комплексная работа, которая считается аналогом учета текущих достижений.

6.19. Классные руководители в трехдневный срок доводят до сведения родителей (законных представителей) учащихся информацию о результатах промежуточной аттестации учащихся через выставление отметок в дневники, электронный журнал.

6.20. Педагогические работники при запросе родителей (законных представителей) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме.

6.21. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях Педагогического совета и методических объединений Школы.

6.22. Учащиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования) по решению Педагогического совета Школы.

6.23. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. (ч. 5 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

7. ПОРЯДОК ВЫСТАВЛЕНИЯ ТРИМЕСТРОВОЙ И ГОДОВОЙ ОТМЕТКИ

7.1. По учебным предметам во 2,3, 5-9,11-х классах годовая отметка выставляется как среднее арифметическое результатов триместровых отметок.

7.2. При выставлении триместровой (2-11 классы) отметки, учитель руководствуется средним баллом, полученным учащимся:

- по результатам текущего оценивания и
- по результатам контрольных и проверочных работ.

7.3. Отметка за триместр выставляется как среднее арифметическое среднего балла за триместр и среднего балла за контрольные и проверочные работы, согласно следующей шкале:

Средний балл	Отметка за триместр
4,6-5,0 (без округления)	«5»
3,6-4,5 (без округления)	«4»
2,6-3,5 (без округления)	«3»
Менее 2, 6 (без округления)	«2»

7.4. В случае если учащийся *по уважительной причине* не аттестован за один триместр, годовая отметка определяется как среднее арифметическое отметок за те триместры, за которые он был аттестован согласно п.7.3.

7.5. Триместровые и годовые отметки выставляются не позднее, чем за 3 дня до окончания учебного периода.

7.6. Итоговая оценка за уровень НОО по учебным предметам определяются как среднее арифметическое годовой и отметки за годовую промежуточную аттестационную работу (ГПАР) по правилам математического округления. Выполнение ГПАР на оценку «неудовлетворительно» является непрохождением итоговой аттестации за уровень НОО.

7.7. Итоговые отметки за 9 класс по учебным предметам «Русский язык», «Математика» и двум учебным предметам, сдаваемым по выбору учащегося, определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.

7.8. Итоговая оценка за 10 класс по учебным предметам определяются как среднее арифметическое годовой и отметки за годовую промежуточную аттестационную работу (ГПАР) по правилам математического округления. Выполнение ГПАР на оценку «неудовлетворительно» является непрохождением промежуточной аттестации за 10 класс.

7.9. Итоговые отметки по предметам за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок учащегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

8. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС

8.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме содержание ООП общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов промежуточной аттестации переводятся в следующий класс (на уровень образования).

8.2. Учащиеся 2-3, 5-8, 10 классов, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно, с обязательной ликвидацией академической задолженности в виде контрольной работы по данному предмету в установленные сроки. В классный журнал и личное дело учащегося вносится запись:

«условно переведен».

8.3. Учащиеся 4 классов, не прошедшие промежуточную аттестацию или имеющие академическую задолженность, оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии или переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы).

8.4. Учащиеся 9, 11 классов, имеющие академическую задолженность, не допускаются к государственной итоговой аттестации.

8.5. Учащийся, условно переведенный в следующий класс, в отчете на начало учебного года по форме ОО-1 указывается в составе того класса, в который условно переведен.